



OPRAVIČILO

Ime in priimek učenca, učenke: _____

Razred: _____

Podpisani starši/skrbniki prosimo, če opravičite/dovolite izostanek od pouka v naslednjih dneh:

Razlog: _____

Priloge:

Izostanek smo tudi osebno

Datum: _____

pojasnili razredniku: **DA NE**

Podpis: _____

- Starši morajo ob vsakem izostanku učenca šoli sporočiti vzrok izostanka. Če starši vzroka izostanka ne sporočijo v petih delovnih dneh od prvega dne izostanka dalje, jih šola obvesti o izostanku učenca in jih pozove, da izostanek pojasnijo.
- Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu.

INFORMACIJA O OBDELOVANJU OSEBNIH PODATKOV

Zavod bo osebne podatke obdeloval za namen obravnave izostankov učenca v šoli na podlagi 53.člena Zakona o osnovni šoli.

Zavod bo hranil in varoval osebne podatke skladno z roki določenimi v klasifikacijskem načrtu zavoda in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Zavod bo omogočil obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom (pooblaščeni zaposleni zavoda, pooblaščene osebe, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu zavoda, osebe, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov). Zavod ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov. V kolikor potrebni osebni podatki ne bodo zagotovljeni, obravnava zadeve ne bo možna.

Seznanjen/a sem, da imam glede osebnih podatkov, ki se nanašajo name in na otroka, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenцу in sodnim varstvom pravic).

Podrobnejše informacije o načinu ravnanja zavoda z osebnimi podatki, so na voljo na preko kontaktnih podatkov pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov: e-pošta: dpo@virtuo.si